

## Standar Pelayanan Apotek

- a. Persyaratan  
Pasien memberikan kertas resep
- b. Sistem, Mekanisme dan Prosedur
  1. Pasien memberikan kertas resep kepada petugas
  2. Petugas menyiapkan obat sesuai resep
  3. Petugas memanggil pasien
  4. Petugas menjelaskan informasi mengenai obat seperti aturan pakai dan cara penyimpanan
- c. Waktu Penyelesaian  
± 30 Menit atau sesuai dengan jenis pemeriksaan yang dilakukan
- d. Tarif/Biaya
  1. Pasien Umum  
Sesuai dengan Peraturan Bupati (PERBUP) Kabupaten Pelawan Nomor : 23 tahun 2019 tentang perubahan tarif pelayanan kesehatan Badan Layanan Umum Daerah Puskesmas Kabupaten Pelalawan.
  2. Pasien JKN  
Sesuai dengan Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 3 tahun 2023 tentang standar tarif pelayanan kesehatan dalam penyelenggaraan program jaminan kesehatan.
- e. Produk Pelayanan  
Pelayanan Apotek
- f. Penanganan pengaduan, saran, dan masukan
  1. Call Center : +62 823-1070-0075
  2. Whatsapp : +62 823-1070-0075
  3. Kotak saran
  4. Facebook : blud puskesmas berlian ukui
  5. Instagram : @PuskesmasBerlianUkui
  6. Email : [aduan.puskesmasukui@gmail.com](mailto:aduan.puskesmasukui@gmail.com)
  7. Form Aduan : <https://bit.ly/AduanPKMUkui>
- g. Jam Pelayanan

Senin-Kamis	: 08.00 – 13.00 WIB
Jumat	: 08.00 – 10.45 WIB
Sabtu	: 08.00 – 11.45 WIB
UGD	: 24 JAM
Persalinan	: 24 JAM